REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 09 DEL DÍA 24 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	ENTRENAMIENTO MODULO PLAN DE NEGOCIOS "CUAL ES MI SOLUCION"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yudy Faczully Cardenas Ibague	1.110.459.866	NA	X	NA	SBDC SENA	yfcardenasi@sena.edu.co	3164157304	SI	Firma Virtual
2	Mariana Andrea Castrillón	65773473	X	NA	NA	SBDC – SENA	mcastrillonm@sena.edu.co	3102244793	SI	**Firma Virtual**
3	Johanna Alexandra Sánchez Molina	65630812	X	NA	NA	SBDC SENA	jasanchez@sena.edu.co	3186446170	SI	**Firma Virtual**
4	July Catherine Benítez Triana	38210840	X	NA	NA	SBDC SENA	jbenitezt@sena.edu.co	3125626151	SI	**Firma Virtual**
5	Alexandra Mesa Rivera	65632171	NA	X	NA	SBDC SENA	alexandraemprendimiento2014@gmail.com	3144130392	SI	**Firma Virtual**
6	Gloria Johanna Marroquín Rodríguez	38210636	NA	X	NA	SBDC SENA	gjmarroquinr@sena.edu.co	3103196910	SI	**Firma Virtual**
7	Diana Paola Cifuentes Escobar	1104702375	NA	x	NA	SBDC SENA	dpcifuentes@sena.edu.co	3125367587	SI	**Firma Virtual**
8	Raúl Antonio Sánchez Alfonso	1022372403	NA	X	NA	SBDC SENA	rasanchezal@sene.edu.co	3175767133	SI	**Firma Virtual**
9	Héctor Hugo Arias Vásquez	386415	NA	x	NA	SBDC SENA	hhav.ambiental@gmail.com	3208788144	SI	**Firma Virtual**
10	Jorge Alberto Gómez	14.139.111	NA	X	NA	SBDC SENA	jagomezf@sena.edu.co	3183761477	SI	**Firma Virtual**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 09 DEL DÍA 24 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	ENTRENAMIENTO MODULO PLAN DE NEGOCIOS "CUAL ES MI SOLUCION"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO /EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Ana Leibys Quijano Malambo	28874272	NA	x	NA	SBDC SENA	analeibysquijano@gmail.com	3204780610	SI	**Firma Virtual**
12	YOVANNA PAOLA RODRIGUEZ REINA	65784917	NA	x	NA	SBDC SENA	yovannar1@hotmail.com	3164735046	SI	**Firma Virtual**
13	MARCELINO SANDOVAL PRADA	1105672352	NA	x	NA	SBDC SENA	marcelinosandovalprada@yahoo.es	3134494466	SI	**Firma Virtual**
14	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO	1110521336	NA	x	NA	SBDC SENA	bluehead1992@hotmail.com	3138058714	SI	**Firma Virtual**
15	Diana Ivonne Tafur López	65.784.903	NA	X	NA	SBDC SENA	dtafur@sena.edu.co	3002061545	SI	**Firma Virtual**

ACTA No.09		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTRENAMIENTO MODULO PLAN DE NEGOCIOS “CUAL ES MI SOLUCION”		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 24 de Enero de 2022	**HORA INICIO:** 02:00 p.m.	**HORA FIN:** 03:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/emprendimientotolima_sena_edu_co/Efbmc6fJp1pMoQij0yIW5ikBisd-jG7ZpJ4bniIs8S1oJw?e=P6Y3zT	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL /** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

CUÁL ES MI SOLUCIÓN

o Términos de referencia convocatoria
o Aspectos claves de formulación
o Descripción del producto o servicio que satisface la necesidad o problema
o Concepto de negocio
o Componente diferenciador
o Validación de la aceptación del mercado – Cómo hizo la validación
o Avance logrado a la fecha
o Definición de productos (Ficha técnica de los productos o servicios)

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Entrenamiento Equipo SBDC Modulo del plan de negocios “Cual es mi solución”

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2:00 p.m se da inicio a la reunión con el equipo SBDC, por medio de la plataforma teams, con el fin de dar inducción sobre el tema del plan de negocios cual es mi solución.
Se trataron los siguientes puntos:

o Términos de referencia convocatoria
o Aspectos claves de formulación
o Descripción del producto o servicio que satisface la necesidad o problema

- Descripcion de la empresa
- Líneas de productos y servicios: Explicar cada una de forma clara
-Beneficios
-Características físicas y químicas
-Empaques, etiqueta
-Garantía

o Concepto de negocio
o Componente diferenciador

- Descripcion clara de la innovación del proyecto, donde se puede referenciar para el caso de la Innovación del producto o proceso el Manual de Oslo

o Validación de la aceptación del mercado – Cómo hizo la validación

-Métodos de validación
-Lean Canvas
-Jobs to be done
-Investigación de mercado
-Motivaciones de compra
-Cartas de intención

o Avance logrado a la fecha
En aspectos comercial, técnico y legal

o Definición de productos (Ficha técnica de los productos o servicios)
-Se pueden manejar nombres diferentes para el producto especifico o nombre comercial.
-Según sea el producto o servicio, en condiciones pueden incluir condiciones de almacenamiento, transporte o uso.
En Otros se pueden incluir condiciones para garantías.

Al evento de entrenamiento asistieron 15 personas, durante el tiempo estimado de la charla se resolvieron las dudas de los asistentes.

Siendo las 03:30 p.m. se termina reunión.
Link de Grabacion del Entrenamiento:

https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/emprendimientotolima_sena_edu_co/EfbmC6fJp1pMoQij0yIW5ikBisd-jG7ZpJ4bnIs8S1oJw?e=P6Y3zT

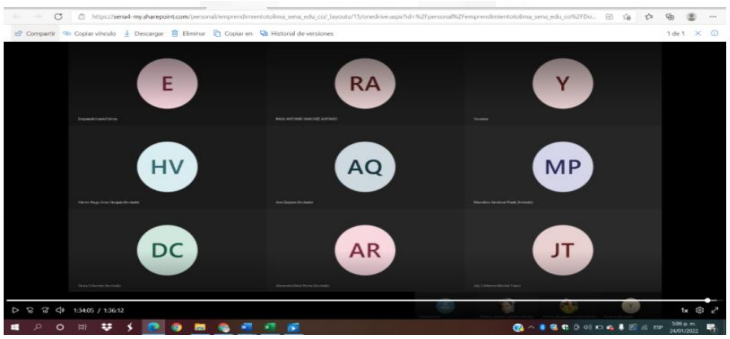
CONCLUSIONES

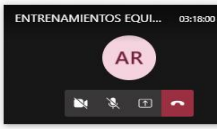
Se despejan dudas de los asistentes

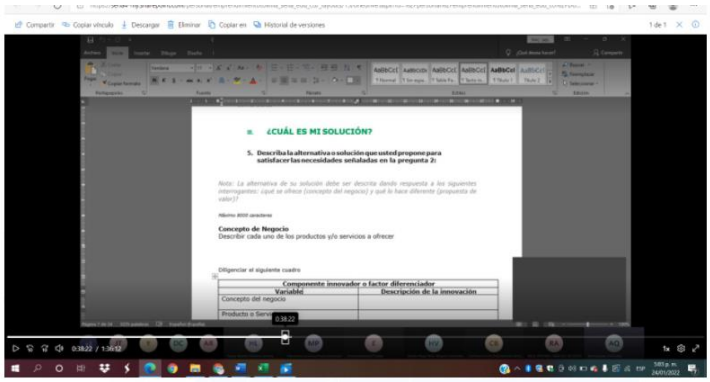
COMPROMISOS

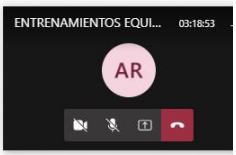
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

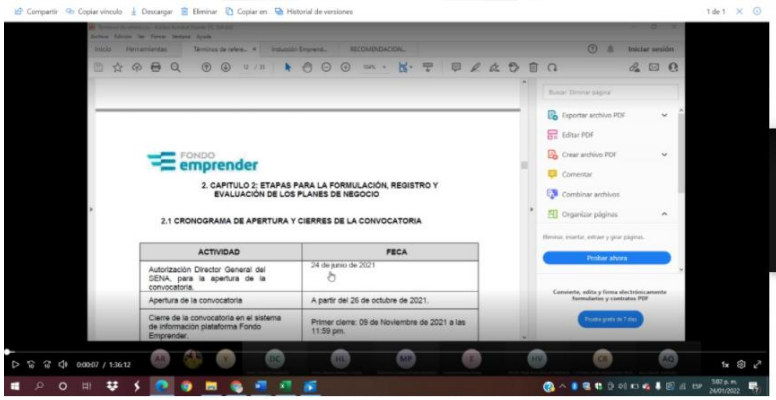
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

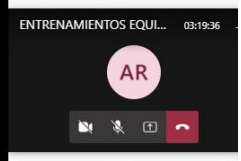












Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.